

# CHECKLISTE IM TODESFALL

Diese Checkliste hilft Ihnen, die notwendigen Schritte und Formalitäten nach einem Todesfall systematisch zu bewältigen.

## 1. UNMITTELBAR NACH DEM EINTRETEN DES TODESFALLS

### 1.1 Sterbeort

- Angehörige informieren: Besprechen Sie die weiteren Schritte.
- Zuhause: Kontaktieren Sie den Hausarzt.
- Krankenhaus/Pflegeeinrichtung: Die Einrichtung übernimmt die organisatorischen Aufgaben.
- Öffentlichkeit: Verständigen Sie den Rettungsdienst.

### 1.2 Benachrichtigung der engsten Angehörigen:

- Informieren Sie die engsten Angehörigen und besprechen Sie die weiteren Schritte.

### 1.3 Wichtige Unterlagen suchen:

Dazu gehören:

- Personalausweis
- Geburtsurkunde
- Heiratsurkunde
- Sonstige wichtige Dokumente.

### 1.4 Verträge und Verfügungen suchen:

Dazu gehören:

- Testament
- Vorsorgevertrag mit Bestattungsinstitut
- Organspendeausweis
- Willenserklärung zur Feuerbestattung

### 1.5 Notar informieren

Falls ein Notar involviert ist, sollte dieser frühzeitig informiert werden, um das Testament zu eröffnen und weitere rechtliche Schritte einzuleiten.

## 2. 24 BIS 36 STUNDEN NACH DEM TODESFALL

### 2.1 Tatortreinigung und Wohnungsaufbereitung:

- Professionelle Tatortreinigung beauftragen: spezialisierten Dienstleister für Tatortreinigung, um die Wohnung fachgerecht zu reinigen und zu desinfizieren.
- Dokumentation der Reinigung: Lassen Sie sich eine vollständige Dokumentation der durchgeführten Reinigung und Desinfektion aushändigen

### 2.3 Wohnung vorbereiten:

- Persönliche Gegenstände sortieren: Wertsachen und persönliche Gegenstände sicherstellen und sortieren.
- Unbrauchbare Gegenstände entsorgen: Organisieren Sie die Entsorgung von unbrauchbaren oder kontaminierten Gegenständen.
- Wichtige Dokumente und Erinnerungsstücke: Sammeln und sichern Sie wichtige Dokumente und Erinnerungsstücke.  
vgl. Checkliste Haushaltsauflösung

### 2.4 Nachbearbeitung der Wohnung:

- Reinigung und Instandsetzung: Nach der Tatortreinigung eine gründliche Reinigung aller Räume vornehmen und kleinere Reparaturen durchführen.
- Maler- und Renovierungsarbeiten: Bei Bedarf Maler- oder Renovierungsarbeiten durchführen lassen, um die Wohnung wieder in einen bewohnbaren Zustand zu versetzen.
- Schlüsselübergabe: Nach Abschluss aller Arbeiten die Schlüssel an den Vermieter oder neuen Eigentümer übergeben.

### 2.5 Dokumentation und Nachbereitung:

- Alle Schritte dokumentieren: Halten Sie alle durchgeführten Schritte und Dienstleistungen schriftlich fest.
- Belege und Quittungen sammeln: Sammeln Sie alle Belege und Quittungen für erbrachte Dienstleistungen.
- Feedback geben: Geben Sie Rückmeldung an die Dienstleister, wenn diese zufriedenstellende Arbeit geleistet haben.